



משרד החינוך

ניהול משימות: הדור הבא

איך יכולה הבינה המלאכותית לסייע לנו?

Task
Master

לנהל משימות
ש"חבל על הזמן"
פיתוח משימות למחשבים באמצעות תוכנה





משרד החינוך

מה נושאים?

- **נכיר** את האפשרויות השונות שפותחת לנו הבינה המלאכותית בעולם ניהול המשימות.
- **נתרגל** שימוש בכלי בינה מלאכותית.

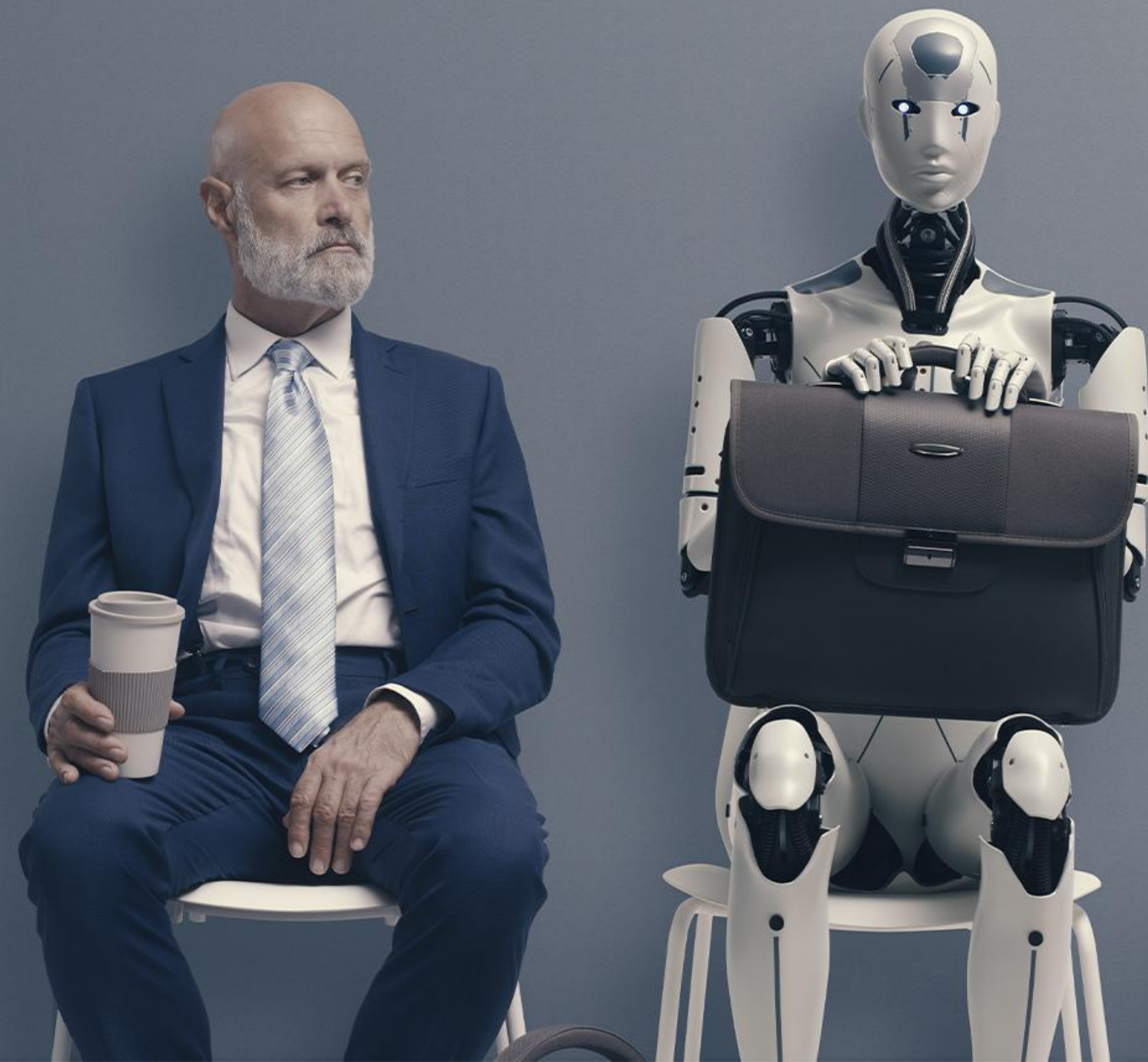


כמה אתם משתמשים בבינה המלאכותית?

לא כוס התה שלי - שימוש מועט
נשארים לשבת

כלים לא רעים - עושה שימוש מדי פעם
מרימים יד

ידידי הטובים ביותר! לא עובר עלי יום
בלי בינה מלאכותית
עומדים





משרד החינוך

שינויים בעולם העבודה

בעולם | TheMarker

לאחר שהחל להשתמש בבינה מלאכותית לכתיבת מאמרים — CNET מפטר 10% מהעובדים

אתר חדשות הטכנולוגיה האמריקאי הכחיש כי הקיצוצים קשורים לשימוש מוגבר בבינה מלאכותית ■
בה בעת, הודיעה העורכת הראשית כי תעזוב את תפקידה לאחר תשע שנים



קריאת זן



שמרו



2



CNET

Your guide to a better future

דיגיטל

כבוד השופט AI: בינה מלאכותית כבר מסייעת לעו"ד בעבודה השוטפת

תחום המשפט הפך למטרה טובה עבור ספקי טכנולוגיות בינה מלאכותית יוצרת, כבר היום אפשר למצוא עו"ד רבים שעושים שימוש בצ'אטבוטי בינה מלאכותית. "GenAI זה כלי, וכדאי שתסתגל אליו, אחרת אתה תהפוך לדינוזאור", כך אומר עו"ד מומחה לקניין רוחני



33 תגובות

17:43 | 16.07.24 | טל שחף





משרד החינוך

ומה איתנו?

WILL ROBOTS TAKE MY JOB?

[About](#) [Robots](#) [Invest](#) [Rankings](#)

Enter your job

www.willrobotstakemyjob.com

"בינה מלאכותית לא תחליף אותנו, אלא בני אדם שידעו להשתמש בבינה מלאכותית"

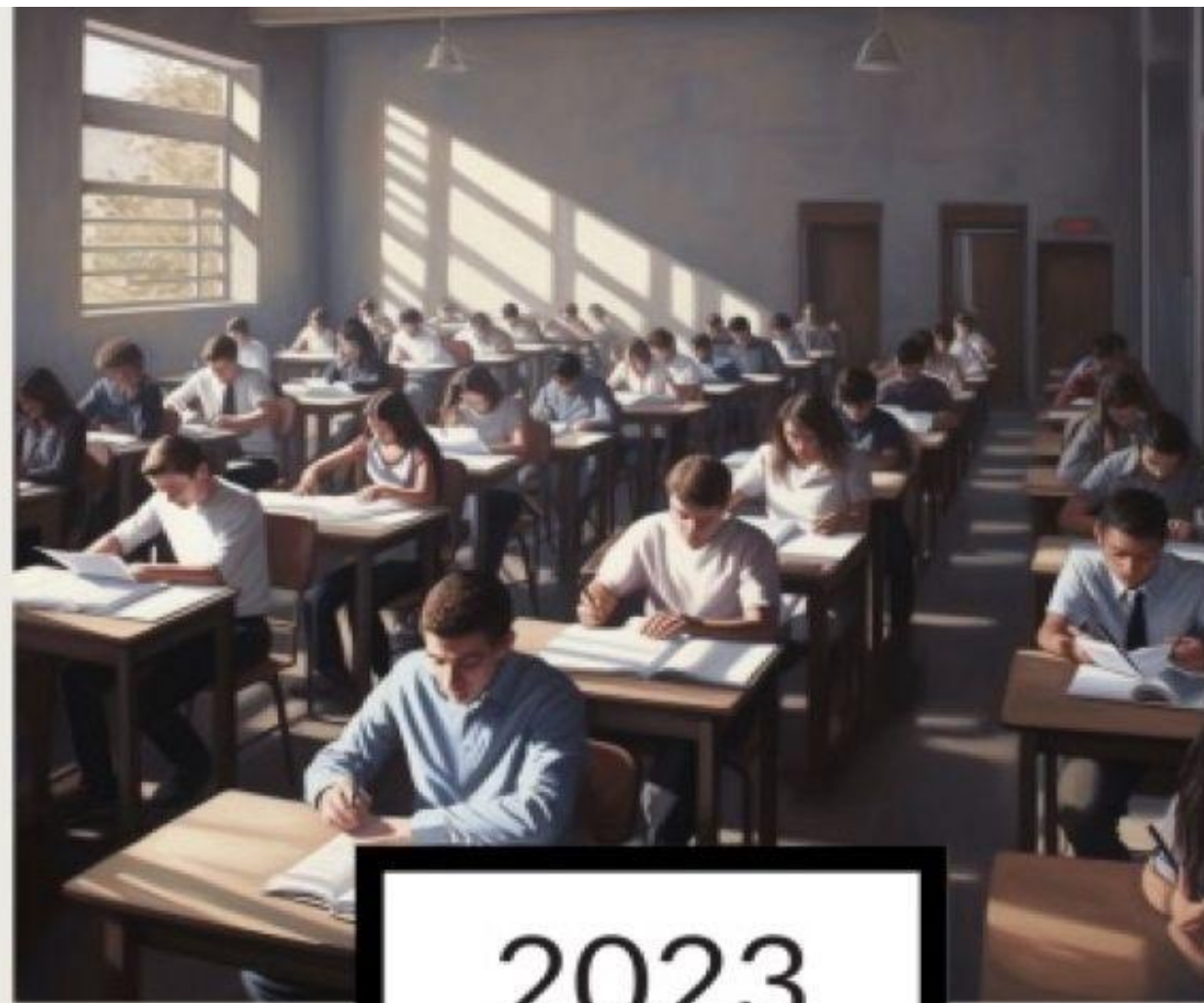
פרופ' אמנון שעשוע



הזדמנות לשינוי דרכי הלמידה



1850



2023



משרד החינוך

שינוי מוקד העשייה של המורים

tes
magazine
since 1970

Analysis

Teaching & Learning ∨

Scotland

Leadership ∨

Newsletters

Jobs and more ∨



Let the robots mark and the teachers teach

Artificial intelligence can go a long way to ending the
haemorrhaging of teaching staff out of the profession

25th May 2019, 6:03pm

Claire Hughes



תפקידי המורה העתידי

(או מרצה, מנחה, מדריך/ה)

ש-AI לא יחליף*

ומה ניתן ללמוד מהם על מה לא
יידרש מצוותי חינוך ולמידה



מיומנויות
רגשות
ותקשורתיות

פיתוח
הוליסטי של
הלומדים

מיומנויות
פדגוגיות

חברות
פעילה בקהילה
והתפתחות
מקצועית

מצפן
אתי

*ע"פ מחקר של אוניברסיטת הונג-קונג



משרד החינוך

ומה עם



ניהול מעימות?



שימושים אפשריים בבניה מלאכותית לניהול משימות:

סיעור מוחות
סיעור מוחות
על תעודות
משימות

פירוק משימות
מורכבות לתתי
משימות

תכנון לוח
זמנים יומי או
שבועי



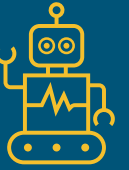
אימון אישי
לשיפור יעילות
העבודה

תכנון שגרות
עבודה וייעול
שלהן

שיח משותף
על בלת"מים
ושינוי תוכניות

עכשיו תורכם

הכנסו לכלי הבינה המלאכותית החביב עליכם.



התנסו באחד השימושים שהצגנו – או בכל שימוש
אחר, לניהול משימות בעזרת בינה מלאכותית.



חשבו: מה הערך המרכזי שנתנה לכם הבינה
המלאכותית?



לרשותכם: 15 דקות





משרד החינוך

כמה דגשים

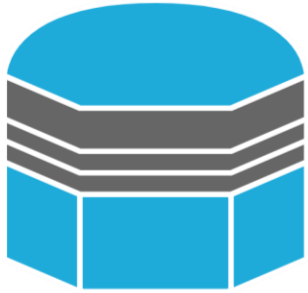
לפני שמתחילים



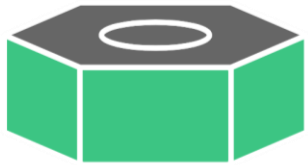
איך לכתוב פרומפט?

מבנה כללי של ניסוח פרומפט

הקשר



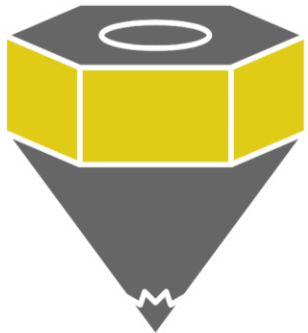
הנחייה
ומשימה



הבהרה



ליטוש:
דיאלוג
המשך



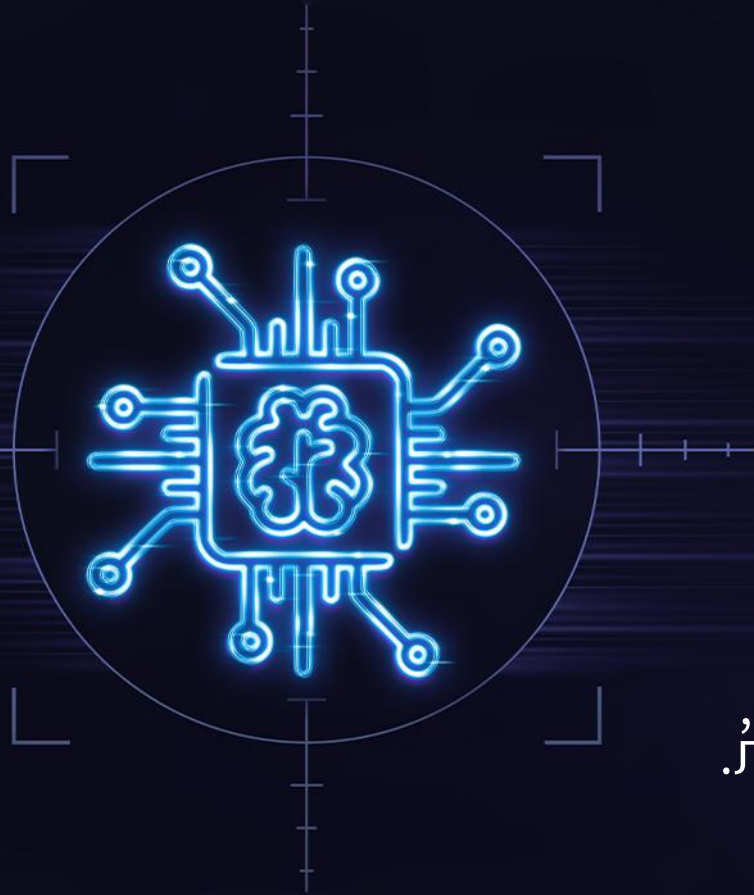
אני מנהל מחלקת שירות לקוחות במשרד ממשלתי שמתכוון לקראת פגישה של שעה וחצי, עם צוות העובדים שלי, בה נעסוק בדרכים לשיפור תהליכי שירות הלקוחות. בפגישה נדון בנושאים הבאים:

- זיהוי האתגרים המרכזיים במתן שירות לקוחות במגזר הציבורי.
- הבנת החשיבות של תקשורת אפקטיבית עם האזרחים.
- פיתוח אסטרטגיות לשיפור חווית הלקוח.
- פעל כמנהל מנוסה שביצע פגישות רבות עם צוותים בנושאים דומים.

עליך להכין מבנה מוצע לסדר הפגישה על בסיס הנושאים שתיארתי. בנוסף, הכן לי סקירת תוכן על תכני המפגש כבסיס להתייחסות במהלך הדיון.

הכן את מבנה הישיבה בטבלה עם חלוקת זמנים מסודרת. לפני שאתה עונה, שאל אותי כל שאלה שתסייע לך בתשובתך.

טכניקות ושיטות שנכדאי להכיר



אינטראקציה מדורגת שבה מעמיקים, מחדדים ומרחיבים את התוצר המתקבל מהבינה המלאכותית.

הגדרת אופן המענה של הבינה המלאכותית לסגנון העבודה שלנו, ולסוג התוצרים שנרצה לקבל.

שימוש ב-AI כ"צוות חשיבה וירטואלי", לסיעור מוחות ופיתוח תובנות מורכבות.

התכנסות ההדרגתית:
"פינג-פונג עם ה-AI"



AI בהתאמה
אישית



למידה והעמקה
באמצעות ה-AI

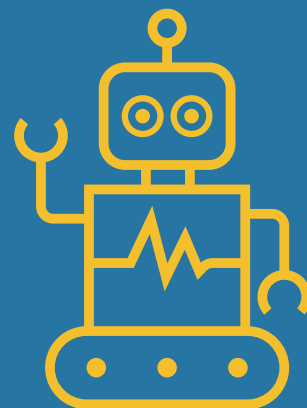




משרד החינוך

עבודה עם

בוטנים





בוט לניהול תזכורות ומשימות

Task Reminder ▼

מה אתה יודע לעשות?

אני יכול לעזור לך בהרבה דברים! 😊 הנה כמה דברים שאני יכול לעשות:

📅 **תכנון וניהול זמן** – ליצור לך תזכורות ופגישות ביומן (Google או Outlook).

🕒 **תזכורות למשימות** – לוודא שלא תשכח/י דברים חשובים.

👥 **הוספת אנשים לפגישות** – לשלוח הזמנות במייל ישירות מהיומן.

🔄 **משימות חוזרות** – לקבוע תזכורות שבועיות, חודשיות או בכל פרק זמן שתרצה/י.

📍 **אירועים עם מיקום** – אם יש לך פגישה במקום מסוים, אפשר להוסיף גם כתובת.

💬 **הודעות תזכורת** – אני יכול לעזור לך לקבוע תזכורות במייל או באפליקציה.

🇮🇱 **ניהול סדר יום** – לעזור לך לתכנן את השבוע או החודש הקרוב בצורה מסודרת.

רוצה שאעזור לך במשהו עכשיו? 🚀😊



משרד החינוך

הקואצ' של ניהול משימות

Time Management & Productivity Coach ▾



מה אתה יודע לעשות

אני כאן כדי לעזור לך לשפר את ניהול הזמן והפרודוקטיביות שלך! אני יכול להציע שיטות וטכניקות לניהול זמן, לעזור לך לקבוע סדרי עדיפויות, לייעל את שגרת היום שלך, ולמצוא איזון טוב יותר בין עבודה לחיים אישיים.

הנה כמה דברים שאני יכול לעזור בהם:

- ✓ **טכניקות לניהול זמן** – פומודורו, מטריצת אייזנהאואר, תכנון לפי בלוקים, GTD ועוד.
- ✓ **שיפור פרודוקטיביות** – טיפים למיקוד, הקטנת דחיינות, יצירת הרגלים אפקטיביים.
- ✓ **תכנון יעיל של משימות** – איך לנהל רשימות משימות, להציב מטרות ריאליות ולעקוב אחר ההתקדמות שלך.
- ✓ **התמודדות עם הסחות דעת** – דרכים לצמצום הפרעות ושיפור הריכוז.
- ✓ **יצירת איזון בין עבודה לחיים** – ניהול אנרגיה, מנוחה אפקטיבית, הצבת גבולות בעבודה.
- ✓ **ייעול תהליכים באמצעות אוטומציה או האצלת סמכויות** – איך לעבוד חכם יותר, לאו דווקא קשה יותר.

אם יש לך שאלה ספציפית או אתגר שאתה רוצה לפתור – ספר לי! אני כאן לעזור. 🚀

[קישור](#)



ניהול משימות יומיות

מעקב יומי של משימות אישיות



מה עוד אתה יודע לעשות?

אני פה כדי לעזור לך לשמור על מוטיבציה, לעקוב אחרי המשימות שלך, ולתגמל אותך בפרסים כספיים וירטואליים 🔥💰

אבל חוץ מזה, אני יכול גם:

📊 לנתח עבורך את ההתקדמות שלך – למשל, כמה צברת עד עכשיו, ממוצע יומי, ואיפה אפשר להשתפר

📅 לתכנן איתך את השבוע – כדי שתהיה מוכן מראש למשימות ולפרסים שלך

💡 לתת טיפים לשיפור הרגלים – תזונה, כושר, ניהול זמן ועוד

📈 להציג לך גרפים ונתונים – למשל, כמה צברת בכל קטגוריה לאורך זמן

🎯 להציע אתגרים ומשימות חדשות – אם בא לך להוסיף קצת עניין ולדחוף את עצמך

רוצה לנסות משהו מזה? או פשוט להמשיך לעקוב אחרי המשימות שלך? 😊



תכנון זמן פרודוקטיבי

Ultimate Task Organizer for Peak Productivity ▾

אני כאן כדי לעזור לך לארגן את הזמן שלך בצורה חכמה ויעילה בעזרת שיטת ה-SPC 🚀.

מה אני עושה בפועל?

- ✓ יוצר לך לוח זמנים אפקטיבי שמתאים לשעות העבודה שלך.
- ✓ מסדר את המשימות לפי סדר עדיפות – כדי שתתקדם בצורה הכי טובה.
- ✓ מחלק כל משימה לשלבים קטנים וברורים – שיהיה לך קל לבצע.
- ✓ מוסיף כוונות חיוביות (affirmations) – שיעזרו לך להרגיש ממוקד ומוטיבציוני.
- ✓ נותן לך גישה לשיטה שמובילה לתוצאות – שיטת ה-SPC עוזרת לאנשים להשיג מטרות 10X יותר מהר.

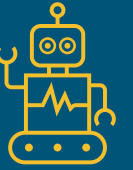
אני יכול לעזור לך גם עם:

- 📌 תכנון פרויקטים
- 📌 הגדלת פרודוקטיביות בעבודה
- 📌 איזון בין עבודה לחיים אישיים
- 📌 הפיכת רעיונות למציאות עם אסטרטגיות חכמות

רוצה שאני אבנה לך תוכנית אישית להצלחה? 😊

עכשיו תורכם

הכנסו לאחד הבוטים שנשלחו עליכם.



התנסו בשימושים השונים שהוא מציע – מוזמנים לשאול אותו איך הוא יכול לעזור לכם.



חשבו: מה הערך המרכזי שנתן לכם הבוט?



לרשותכם: 15 דקות





מה לקחתם

מיום הלמידה

המשותף?



משרד החינוך

תודה רבה!

